

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΔΑΦΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ INTERREG IPA-CBC ΕΛΛΑΔΑ - ΠΓΔΜ 2014-2020

**Φορέας Διαχείρισης και Διοίκησης
Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης Α.Ε.**

Ταχ. Διεύθυνση : ΒΕΠΕ Τεχνόπολης, Κτήριο Γ2
Ταχ. Κώδικας : 55535 Πυλαία - Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες : Κανάκη Στέλλα
Τηλέφωνο : 2310365120
Fax : 2310365121
Email : kanaki@technopolis.gr

Θεσσαλονίκη 19/11/2018
Αρ. Πρωτοκόλλου: 99

Αριθμός Διακήρυξης: 2/2018

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ:

**Ανάθεση υπηρεσιών υποστήριξης για την υλοποίηση των δράσεων του έργου με τίτλο:
«Increase Innovative Business in Sea, Environment & Agriculture and IT» και ακρωνύμιο
“IBiSEait” στα πλαίσια του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «Interreg
IPA CBC Programme “Greece-the former Yugoslav Republic of Macedonia 2014-
2020”**

»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 27.054,00 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

*Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης σε ποσοστό 85% και από
Εθνικούς Πόρους σε ποσοστό 15%*

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	3
ΑΡΘΡΟ 1. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	6
ΑΡΘΡΟ 2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	7
ΑΡΘΡΟ 3. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	9
ΑΡΘΡΟ 4. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	11
ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	15
ΑΡΘΡΟ 6. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ	20
ΑΡΘΡΟ 7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	21
ΑΡΘΡΟ 8. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	22
ΑΡΘΡΟ 9. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ	23
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	24
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	36
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΥΧΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	37
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	38

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ανάθεση υπηρεσιών υποστήριξης για την υλοποίηση των δράσεων του έργου με τίτλο: «Increase Innovative Business in Sea, Environment & Agriculture and IT» και ακρωνύμιο «IBiSEAIT» στα πλαίσια του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας Interreg IPA CBC Programme “Greece-the former Yugoslav Republic of Macedonia 2014-2020”
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Έδρα Αναθέτουσας Αρχής
ΤΥΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ανοικτός Συνοπτικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο συνολικός προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των 27.054,00 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Το Έργο χρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας Interreg IPA CBC Programme “Greece-the former Yugoslav Republic of Macedonia 2014-2020, κατά 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και κατά 15% από Εθνικούς Πόρους.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Έως την ολοκλήρωση του έργου «IBiSEAIT»
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Δευτέρα 3/12/2018 και ώρα 11.30
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Έδρα της Αναθέτουσας Αρχής: ΒΕΠΕ Τεχνόπολης, Κτήριο Γ2, ΤΚ: 55535 Πυλαία – Θεσσαλονίκη
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Δευτέρα 3/12/2018 και ώρα 17.00

Ο Φορέας Διαχείρισης και Διοίκησης Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης Α.Ε. έχοντας υπόψη:

1. Την από 7.11.2017 Πρακτικό ΔΣ) του Φορέα Διαχείρισης και Διοίκησης Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης Α.Ε. περί έγκρισης του Κανονισμού Προμηθειών του φορέα.
2. Την υπ. αρ. 300488/ΥΔ1244 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με τίτλο «Σύστημα Διαχείρισης και ελέγχου των προγραμμάτων συνεργασίας του στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική συνεργασία» (ΦΕΚ 1099/19-04-2016 τεύχος Β')
3. Το Εγχειρίδιο Υλοποίησης του Προγράμματος Interreg IPA CBC Programme "Greece-the former Yugoslav Republic of Macedonia 2014-2020 (Program and Project Implementation Manual)
4. Τις οδηγίες προς τους Έλληνες Εταίρους από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»
5. Την από 31.03.2017 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος, με την οποία το έργο IBiSEAIT εγκρίθηκε προς χρηματοδότηση και υλοποίηση
6. Την από 02/04/2018 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης και Διοίκησης Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης Α.Ε. περί έγκρισης της συμμετοχής του φορέα στο εν λόγω έργο.
7. Την από 9/5/2018. σύμβαση χρηματοδότησης (subsidy contract) μεταξύ του Επικεφαλής εταίρου και της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος Interreg IPA CBC Programme "Greece-the former Yugoslav Republic of Macedonia 2014-2020 για το έργο «IBiSEAIT»
8. Την από 12/11/2018 Πρακτικό ΔΣ του Φορέα Διαχείρισης και Διοίκησης Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης Α.Ε. περί ορισμού Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Παραδοτέων του έργου «IBiSEAIT»
9. Την υπ' αριθμ. 1 απόφαση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμών του Φορέα Διαχείρισης και Διοίκησης Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης Α.Ε. περί δημοσίευσης της διακήρυξης του παρόντος διαγωνισμού

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ανοικτό Συνοπτικό Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για την «**Ανάθεση υπηρεσιών υποστήριξης για την υλοποίηση των δράσεων του έργου με τίτλο: «Increase Innovative Business in Sea, Environment & Agriculture and IT» και ακρωνύμιο «IBiSEAIT» στα πλαίσια του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας INTERREG V-A Ελλάδα - ΠΓΔΜ 2014-2020**», συνολικού προϋπολογισμού είκοσι επτά χιλιάδων πενήντα τεσσάρων ευρώ (27.054,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης κατά 85% και από Εθνικούς Πόρους κατά 15%.

Αναλυτικές πληροφορίες για το αντικείμενο του έργου και τα σχετικά παραδοτέα περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης.

Για περαιτέρω διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο στέλεχος του Φορέα Διαχείρισης και Διοίκησης Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης Α.Ε. κα Κανάκη Στέλλα , Τηλέφωνο: 2310365120 Fax: 2310365121, email: kanaki@technopolis.gr

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, που θα λάβει χώρα στην προαναφερόμενη ημέρα και ώρα στην έδρα του Φορέα Διαχείρισης και Διοίκησης Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης Α.Ε.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν το φάκελο προσφοράς τους, καταθέτοντάς τον αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο (με απλή εξουσιοδότηση) αντιπρόσωπό τους, στην έδρα του Φορέα Διαχείρισης και Διοίκησης Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης Α.Ε. (ΒΕΠΕ Τεχνόπολης, Κτήριο Γ2, ΤΚ: 55535 Πυλαία - Θεσσαλονίκη) ή αποστέλλοντάς τον ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή Courier στην προαναφερθείσα διεύθυνση. Προσφορές που παραλαμβάνονται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Κριτήριο αξιολόγησης: Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει τα παραδοτέα, όπως αυτά ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

Περίληψη της προκήρυξης έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Φορέα Διαχείρισης και Διοίκησης Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης Α.Ε. (<http://www.technopolis.gr>).

ΑΡΘΡΟ 1. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Ο «ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ» ιδρύθηκε το 2008 με τον διακριτικό τίτλο «ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» και αποτελεί φορέα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

Βασικά καθήκοντα του φορέα είναι η Διοίκηση και Διαχείριση της Β.Ε.ΠΕ (Βιομηχανική & Επιχειρηματική Περιοχή) Τεχνόπολη Θεσσαλονίκης. Στον σκοπό αυτό περιλαμβάνεται κάθε πράξη που αποβλέπει στη διοίκηση και διαχείριση της Β.Ε.ΠΕ. Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης, στην ανάπτυξη και εύρυθμη λειτουργία του πάρκου καθώς και η βελτίωση, από κάθε άποψη, της Β.Ε.ΠΕ. Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης και των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τις εγκατεστημένες επιχειρήσεις.

Το πάρκο ξεκίνησε με την πρωτοβουλία του Συνδέσμου Επιχειρήσεων Πληροφορικής Βορείου Ελλάδος (ΣΕΠΒΕ) με την συμμετοχή επιχειρήσεων Πληροφορικής και Υψηλής Τεχνολογίας από όλη την Ελλάδα, της Αμερικανική Γεωργική σχολή και αρκετούς ιδιώτες που ενδιαφέρονται για επενδύσεις στις νέες τεχνολογίες. Αρχικός σκοπός τους ήταν η ίδρυση του πρώτου Πάρκου Επιχειρήσεων Υψηλής Τεχνολογίας στην Ελλάδα τόσο για την επίλυση μερικών από τα προβλήματα των εταιρειών του κλάδου, όπως οι στεγαστικές τους ανάγκες. Ταυτόχρονα τους απασχολούσε η δημιουργία ενός πλέγματος σύγχρονων υποδομών και επενδυτικών ευκαιριών, το οποίο θα αποτελέσει πνεύμονα ανάπτυξης τόσο για την Θεσσαλονίκη και την Βόρεια Ελλάδα, όσο και για την χώρα γενικότερα.

Σήμερα, ο αρχικός στόχος της εταιρείας έχει επιτευχθεί, λειτουργεί το πρώτο Πάρκο Επιχειρήσεων Υψηλής Τεχνολογίας στην Ελλάδα, αποτέλεσμα ενός επενδυτικού σχεδίου άνω των 12,5 εκ. Ευρώ. Επόμενος στόχος της εταιρείας είναι η αξιοποίηση της συσσωρευμένης εμπειρίας για την ενίσχυση του πάρκου με σημαντικές νέες εταιρίες και τη δημιουργία ενός δικτύου Τεχνοπόλεων – Θερμοκοιτίδων σε άλλες περιοχές της χώρας μας.

ΑΡΘΡΟ 2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

A. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά
- γ) οι κοινοπραξίες προμηθευτών που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες, που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 2513/1997,

που έχουν αντικείμενο συναφές με το υπό δημοπράτηση έργο και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Οι συμμετέχοντες πρέπει πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής (κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας και οικονομικής επάρκειας) κατά τα παρακάτω οριζόμενα στο άρθρο 3.

Στην περίπτωση Ένωσης προσώπων ή Κοινοπραξίας ισχύουν τα ακόλουθα:

- Με την υποβολή της Προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση κατακύρωσης - ανάθεσης της Σύμβασης στην Ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί, μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
- Οι Ενώσεις δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν Πρόταση. Υποχρεούνται, όμως, να το πράξουν, σε περίπτωση ανάδειξής τους ως Αναδόχου, πριν από την υπογραφή της Σύμβασης, εάν και εφόσον αυτό τους ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Τα μέλη της Ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας που υποβάλλουν κοινή προσφορά, αρκεί να διαθέτουν αθροιστικά την απαιτούμενη εμπειρία και τις ελάχιστες προϋποθέσεις όπως αυτές ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές με την ιδιότητα του Υποψηφίου Αναδόχου, Μέλους υποψήφιας ένωσης/κοινοπραξίας, Υπεργολάβου, Συμβούλου ή Μέλους της Ομάδας έργου Υποψηφίου.

Η συμμετοχή φυσικών ή νομικών προσώπων σε περισσότερες από μία προσφορές σύμφωνα με τα παραπάνω, συνεπάγεται τον αποκλεισμό όλων των προσφορών των υποψηφίων, για τους οποίους διαπιστώνεται τέτοια συμμετοχή.

Ο όρος "Ανάδοχος" αφορά όλες τις προαναφερθείσες στα παραπάνω σημεία (α) (β) και (γ) κατηγορίες.

B. Αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών οι υποψήφιοι ή προσφέροντες:

α) εις βάρος των οποίων υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- i. **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- ii. **δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

- iii. **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
- iv. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- v. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
- vi. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές. Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

β) Βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,

γ) Κινήθηκε εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,

δ) Καταδικάσθηκαν με δικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή τους,

ε) Έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή,

στ) Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένοι ή σύμφωνα με τη ελληνική νομοθεσία,

ζ) Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία,

η) έχουν κριθεί ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος κεφαλαίου,

θ) Για τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, εάν έχουν προβεί σε ίδιες ή αντίστοιχες πράξεις ή παραλείψεις, έχουν υποπέσει στα ίδια ή αντίστοιχα παραπτώματα ή έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες για αυτά νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 3. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε Προσφέρων θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, **με ποινή αποκλεισμού**, τις παρακάτω Ελάχιστες Προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό, συμπεριλαμβάνοντας τα αντίστοιχα δικαιολογητικά στο φάκελο των Δικαιολογητικών:

3.1	Οικονομική και Χρηματοοικονομική Ικανότητα
3.1.1	<p>Να έχει μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2017, 2016, 2015) μεγαλύτερο από το 150% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου. Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 150% του προϋπολογισμού του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).</p>
	<p>Ο Υποψήφιος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του, εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής, τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> <ul style="list-style-type: none">- Σε περίπτωση που ο υποψήφιος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης οικονομικών καταστάσεων, υποχρεούται να υποβάλει εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής τις οικονομικές καταστάσεις των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων.- Σε περίπτωση που ο υποψήφιος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης οικονομικών καταστάσεων, υποχρεούται να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 (δεν απαιτείται θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής), περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών κατά την διάρκεια των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων.- Αν ο Υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του και για την στάθμιση του μέσου όρου του κύκλου εργασιών θα λαμβάνεται υπόψη ο συνολικός κύκλος εργασιών του προς τα έτη των διαχειριστικών χρήσεών του.
3.2	Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα
3.2.1	<p>Ο Υποψήφιος πρέπει να αποδείξει ότι διαθέτει επαγγελματική ικανότητα και τεχνογνωσία για</p>

	<p>την υλοποίηση του υπό ανάθεση Έργου.</p> <p>Συγκεκριμένα, θα πρέπει να διαθέτει τεκμηριωμένη εμπειρία στα κατωτέρω θεματικά αντικείμενα:</p> <ol style="list-style-type: none">i. Προώθηση Επιχειρηματικότηταςii. Υποστήριξη Επιχειρήσεωνiii. Υποστήριξη σε θέματα Συμβουλευτικής, Καθοδήγησης Νέων Επιχειρηματιών και Επιχειρηματικών Σχεδίων - έργων στο πλαίσιο έργων ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας <p>Προς τεκμηρίωση της ανωτέρω εμπειρίας</p> <p>α) κάθε υποψήφιος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τα τελευταία πέντε (5) έτη τουλάχιστον τρία (3) συγχρηματοδοτούμενα/παρόμοια έργα (συμβάσεις) ή εδαφικής συνεργασίας με αντικείμενο τεχνικής υποστήριξης/project management ή/και συμβουλευτικής ή/και καθοδήγησης ή/και εκπόνησης επιχειρηματικών σχεδίων.</p> <p>β) η συνολική συμβατική αξία των παρεχόμενων υπηρεσιών υποστήριξης, συμβουλευτικής, καθοδήγησης επιχειρήσεων, και εκπόνησης επιχειρηματικών σχεδίων κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη, πρέπει να είναι τουλάχιστον ίση με τον προϋπολογισμό του υπό ανάθεση έργου.</p>
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>Ο Υποψήφιος οφείλει να αποδείξει τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του, εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής, τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p></div> <p>Σχετικές Βεβαιώσεις ή Πρωτόκολλα Οριστικής Παραλαβής Έργου/Υποέργου, τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την εκάστοτε Αναθέτουσα Αρχή ή συμβάσεις συνοδευόμενες από τα αντίστοιχα τιμολόγια.</p>
3.2.2	<p>Ο Υποψήφιος πρέπει να αποδείξει ότι διαθέτει κατάλληλη ομάδα έργου για την άρτια και εμπρόθεσμη υλοποίηση του έργου. Συγκεκριμένα, η ομάδα έργου θα πρέπει να αποτελείται κατ' ελάχιστον από:</p> <ol style="list-style-type: none">i. Έναν Υπεύθυνο Έργου, Οικονομολόγο καθώς και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στη διοίκηση επιχειρήσεων, (μέλος του οικονομικού επιμελητηρίου) κάτοχο μεταπτυχιακού τίτλου στη Διοίκηση Επιχειρήσεων ή στα Οικονομικά, με τουλάχιστον 10ετή εμπειρία στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, κάτοχο πτυχίου μελετητή κατηγορίας 3 (Μελέτες Οικονομικές) τουλάχιστον Β' τάξης, με άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας, με συμμετοχή σε τουλάχιστον τρία (3) αντίστοιχα έργα εδαφικής συνεργασίας, την τελευταία πενταετίαii. Έναν Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου, Οικονομολόγο ή Μηχανικό, ο οποίος να διαθέτει μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών, και τουλάχιστον διετή εμπειρία στη διαχείριση και υλοποίηση έργων ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας και συμβουλευτικής

	<p>επιχειρήσεων/οργανισμών, με συμμετοχή σε τουλάχιστον τρία (3) αντίστοιχα έργα εδαφικής συνεργασίας, την τελευταία πενταετία</p> <p>iii. Ένα μέλος της Ομάδας Έργου, ΤΕ ή ΠΕ Μηχανικό ή ΤΕ ή ΠΕ Οικονομολόγο, με τουλάχιστον 10-ετή γενική επαγγελματική εμπειρία, και τουλάχιστον 3ετή εμπειρία στη διαχείριση και υλοποίηση έργων χρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση, και συμμετοχή σε τουλάχιστον ένα παρόμοιο με το υπό ανάθεση έργο, την τελευταία πενταετία.</p> <p>iv. Έναν Μέλος της Ομάδας Έργου, Πτυχιούχο Οικονομολόγο (ΠΕ), με εμπειρία στη διαχείριση και υλοποίηση τουλάχιστον ενός έργου ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας, την τελευταία πενταετία.</p>
	<p>Ο Υποψήφιος οφείλει να αποδείξει τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του, εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής, τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών της ομάδας έργου - Υπεύθυνες Δηλώσεις των μελών της ομάδας έργου (δεν απαιτείται θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής) στις οποίες θα αναφέρεται ότι έχουν λάβει γνώση των γενικών και ειδικών όρων του διαγωνισμού, ότι τα στοιχεία του βιογραφικού τους σημειώματος είναι ακριβή και αληθή και ότι δεσμεύονται να παρέχουν τις υπηρεσίες για την υλοποίηση του έργου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
<p>3.2.3</p>	<p>Ο Υποψήφιος, πρέπει να αποδείξει ότι διαθέτει οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να αντεπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου. Ειδικότερα, ο Υποψήφιος πρέπει να διαθέτει Σύστημα κατά ISO 9001 στο αντικείμενο του παρόντος έργου.</p>
	<p>Ο Υποψήφιος οφείλει να αποδείξει τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του, εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής, τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα (οργανόγραμμα) και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου Έργου και έγκαιρης ανταπόκρισης στις απαιτήσεις αυτού - Σύστημα υλοποιημένο σε ισχύ σύμφωνα με τις προδιαγραφές του ISO 9001 με πεδίο εφαρμογής τις Συμβουλευτικές Υπηρεσίες Διοίκησης ή Οργάνωσης Επιχειρήσεων/Οργανισμών ή/και Συμβουλευτικές Υπηρεσίες Διαχείρισης και Υλοποίησης Συγχρηματοδοτούμενων/Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων

ΑΡΘΡΟ 4. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1. Οι προσφορές θα πρέπει:

A) Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους, που αναφέρονται στην προσφορά και μπορούν να υποβληθούν στην Αγγλική γλώσσα.

B) Να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. Σε περίπτωση που υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κλπ, θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης του διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο, τις μονογράφει και επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής.

Γ) Να αφορούν το σύνολο και όχι μέρος του έργου. Προσφορά για μέρος του φυσικού αντικείμενου, που ορίζει η Προκήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δ) Να υποβληθούν σε ένα (1) φάκελο η κάθε μία, που θα τεθούν στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς. Η κάθε προσφορά πρέπει να μονογράφεται σε κάθε σελίδα του από τον υποψήφιο.

4.2. Ο φάκελος της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του Διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ανάθεση υπηρεσιών υποστήριξης για την υλοποίηση των δράσεων του έργου με τίτλο:
«Increase Innovative Business in Sea, Environment & Agriculture and IT» και ακρωνύμιο
«IBiSEAiT» στα πλαίσια του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας INTERREG
Ελλάδα - ΠΓΔΜ 2014-2020

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Φορέας Διαχείρισης και Διοίκησης Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης Α.Ε.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ : .../.../2018

4.3. Ο φάκελος κάθε προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει:

A. Φάκελο με την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**», ο οποίος να περιλαμβάνει:

1. **Έγγραφο υποβολής προσφοράς**, με τη μορφή επιστολής, προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία θα υπογράφεται από τον προσφέροντα (στην περίπτωση των νομικών προσώπων από το νόμιμο εκπρόσωπο). Σε περίπτωση ένωσης, θα αναφέρονται τα φυσικά ή / και νομικά πρόσωπα που απαρτίζουν τον προσφέροντα και η αίτηση θα υπογράφεται από όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση. Το έγγραφο θα βρίσκεται έξω από τον κυρίως φάκελο της προσφοράς, προκειμένου να αναγραφεί ο αριθμός εισερχομένου πρωτοκόλλου της κατάθεσης της προσφοράς. Επίσης, σε αυτό το έγγραφο πρέπει να αναγράφεται η χρονική ισχύς της προσφοράς.

2. **Αντίγραφο πρακτικού ή απόφασης του αρμόδιου Διοικητικού Οργάνου** του Νομικού Προσώπου με το οποίο εγκρίνεται η υποβολή προσφοράς/ων στο πλαίσιο της παρούσας.

3. **Τα δικαιολογητικά σύστασης και νομιμοποίησης του συμμετέχοντος.** Για τα νομικά πρόσωπα απαιτείται καταστατικό του νομικού προσώπου ή πιστοποιητικό ΓΕ.ΜΗ., ή άλλο έγγραφο, που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου και τυχόν τροποποιήσεις του, καθώς και τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης, όπου προβλέπονται. Επίσης απαιτείται πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου ή πιστοποιητικό ΓΕ.ΜΗ., ή άλλο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτουν τα πρόσωπα, που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο.

4. **Υπεύθυνη Δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, του κατά περίπτωση νόμιμου εκπροσώπου του υποβάλλοντος την προσφορά, στην οποία:

i) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.

ii) Να αναφέρεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς:

- Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του.
- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, το φυσικό πρόσωπο και για νομικά πρόσωπα ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας (**συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**). Ειδικότερα, για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και τις ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες (ΙΚΕ), η σχετική δήλωση αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές. Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η σχετική δήλωση αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η σχετική δήλωση αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.
- Ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία. Επίσης, δεν τελεί υπό καθεστώς επιτήρησης και δεν υπόκειται σε τυχόν άλλους νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.
- Δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή

iii) Να αναφέρεται ότι ο υποβάλλων αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν στην προαναφερόμενη Υπεύθυνη Δήλωση, κατά το στάδιο της κατακύρωσης, ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του, σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού.

5. Όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στο Άρθρο 3 της παρούσης (**Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής**)

Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Φάκελο με τη σειρά που ζητούνται.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, δύναται να αντικατασταθεί αυτή από Υπεύθυνη Δήλωση.

Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση: α) νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του ΚΠολΔ και του Κώδικα περί Δικηγόρων, και β) αυτή φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και στην οποία δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Οι ενώσεις / κοινοπραξίες θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου κατά περίπτωση καθώς και τα αναφερόμενα παρακάτω, για κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας:

α) Πρακτικό Απόφασης του διοικούντος το νομικό πρόσωπο οργάνου, με το οποίο:

1. εγκρίνεται η συμμετοχή του στο διαγωνισμό
2. εγκρίνεται η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της ένωσης/ κοινοπραξίας, οι οποίες πρέπει να αναφέρονται ονομαστικά
3. ορίζεται κοινός νόμιμος εκπρόσωπος της ένωσης /κοινοπραξίας για το διαγωνισμό
4. ορίζεται αντίκλητος της ένωσης /κοινοπραξίας με πλήρη στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας
5. ορίζεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης/ κοινοπραξίας στο έργο
6. ορίζεται ότι τα μέλη της ένωσης/ κοινοπραξίας ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έκαστο από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό έναντι της Αναθέτουσας Αρχής
7. ορίζεται ότι τα μέλη της ένωσης /κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα για την τήρηση των όρων της σύμβασης

β) Συμφωνητικό συνεργασίας των συμμετεχόντων με το οποίο ορίζεται :

- το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης /κοινοπραξίας στο έργο,
- ότι αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την ευθύνη για την παροχή των υπηρεσιών της σύμβασης του παρόντος διαγωνισμού, εφόσον τους ανατεθεί
- τον κοινό νόμιμο εκπρόσωπο της ένωσης/ κοινοπραξίας για το διαγωνισμό,
- τον αντίκλητο της ένωσης/ κοινοπραξίας με πλήρη στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας.

Β. Φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος θα περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ανωτέρω έργου, όπως αυτές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας προκήρυξης.

Τονίζεται ότι στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να εμφανίζονται τιμές. Τυχόν εμφάνιση τιμών επιφέρει αποκλεισμό της προσφοράς.

Γ. Φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», που θα αναγράφει την προσφερόμενη τιμή για κάθε ένα από τα Παραδοτέα του έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Σημειώνεται ότι η προσφερόμενη τιμή για το κάθε ένα από τα αντικείμενα του έργου δεν θα πρέπει να ξεπερνά τον σχετικό επιμ έρους προϋπολογισμό, όπως αυτός αναφέρεται στο Παράρτημα Β'.

Επιπλέον, θα πρέπει να καταγράφεται η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο του έργου. Σημειώνεται ότι το ποσό που θα ληφθεί υπόψη κατά την αξιολόγηση της κάθε προσφοράς είναι η συνολική τιμή.

Οι φάκελοι δικαιολογητικών, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα είναι σφραγισμένοι και θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4.4 Η ένωση / κοινοπραξία προσώπων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης / κοινοπραξίας.

4.5 Επιπρόσθετα, εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά απλή εξουσιοδότηση εκπροσώπησης.

4.6 Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στον Ανάδοχο με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνιση ή απόκρουση όρου διακήρυξης. Διευκρινίσεις δίνονται από τους υποβάλλοντες προσφορά μόνον όταν ζητούνται από την αρμόδια επιτροπή (Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης).

4.7 Από τις διευκρινίσεις που δίνονται, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

4.8 Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ. Στην τιμή περιλαμβάνονται τυχόν κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου, με τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη. Οι τιμές προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή μέχρι την οριστική παραλαβή του έργου.

4.9 Αποκλείεται αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή, πέραν του αντιτίμου που έχει καθοριστεί, βάσει των τιμών της προσφοράς του.

4.10 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για **ενενήντα (90) ημέρες**. Η έναρξη προθεσμίας αρχίζει από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από τον Ανάδοχο, το αργότερο μία εβδομάδα πριν τη λήξη της.

4.11 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

5.1. Διαδικασία Αποσφράγισης – Αξιολόγησης Προσφορών

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από ειδική 3μελή επιτροπή, την Επιτροπή Διαγωνισμού, που θα οριστεί από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, αφού αξιολογήσει τις προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, εισηγείται σχετικά στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία με τη σειρά της λαμβάνει την απόφαση επιλογής του αναδόχου.

Η διαδικασία ελέγχου δικαιολογητικών – αξιολόγησης προσφορών πραγματοποιείται σε τρία στάδια:

Στάδιο 1: Αποσφράγιση και έλεγχος κυρίως Φακέλου Προσφοράς - Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Στάδιο 2: Αποσφράγιση και αξιολόγηση φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,

Στάδιο 3: Αποσφράγιση και αξιολόγηση φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» - Τελική βαθμολόγηση - επιλογή αναδόχου

Στο πρώτο στάδιο η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

Στο δεύτερο στάδιο η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων στο στάδιο αυτό. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

Στο τρίτο στάδιο η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση του έργου στον προσφέροντα με την πλέον συμφέρουσα προσφορά. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

Τα στάδια ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών έχουν, αναλυτικότερα, ως εξής:

5.1.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων των προσφορών γίνεται σε ανοικτή συνεδρίαση της Αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή την 03/12/2018, ώρα Ελλάδα 17.00 στην οποία μπορούν να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση της Αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, με την εξής διαδικασία:

Η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε κυρίως φάκελο, τρεις υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τους οποίους αριθμεί με τον ίδιο αριθμό (του κυρίου φακέλου προσφοράς) και μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν οι τρεις υποφάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.

Κατά την ίδια πρώτη συνεδρίαση, η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού αποσφραγίζει τους φακέλους δικαιολογητικών, μονογράφει και καταγράφει στο πρακτικό της τα στοιχεία που περιέχονται σε αυτούς. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των προσφορών τους, προς τους όρους της Διακήρυξης. Η Επιτροπή ελέγχει την πληρότητα του φακέλου και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών.

Στις επόμενες κλειστές συνεδριάσεις της η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει τα στοιχεία των φακέλων προβαίνοντας σε λεπτομερή έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και της πλήρωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής – κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τα σχετικώς οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη. Η αξιολόγηση - έλεγχος εκπλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής και των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις.

Η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας διακήρυξης. Η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζομένους επί υποβληθέντων στοιχείων.

Μετά την ολοκλήρωση αυτής της διαδικασίας συντάσσεται πρακτικό με το οποίο η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax). Μετά την εξέταση τυχόν υποβληθεισών ενστάσεων – προσφυγών κατά το πρώτο στάδιο, η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού ορίζει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των τεχνικών προσφορών και ενημερώνει σχετικά με τηλεομοιοτυπία (fax) τους συμμετέχοντες που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

5.1.2 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΑΚΕΛΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου σταδίου, μετά από σχετική πρόσκληση όσων προσφερόντων δεν αποκλείστηκαν κατά το προηγούμενο στάδιο, η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού αποσφραγίζει σε ανοικτή συνεδρίαση τους φακέλους τεχνικής προσφοράς αυτών και μονογράφει κατά φύλλο τα περιεχόμενα τους. Σε επόμενες συνεχόμενες κλειστές συνεδριάσεις της Αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού ακολουθεί η αξιολόγηση των προσφορών σύμφωνα με τα κριτήρια και τον τύπο αξιολόγησης που αναλύονται στην παρούσα διακήρυξη.

Μετά την αξιολόγηση, κάθε μέλος της Επιτροπής Διαγωνισμού αξιολογεί και βαθμολογεί κάθε προσφορά,

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται σύμφωνα με την διαδικασία που περιγράφεται παρακάτω:

5.1.3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ/ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά:

βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Σ(K1) 70%
K1.1	Η κατανόηση των Στόχων του Έργου, η ορθότητα αντίληψης του αντικειμένου και των απαιτήσεων της σύμβασης από τον οικονομικό φορέα, η επιτυχής επισήμανση προβλημάτων κατά την υλοποίηση και η διαμόρφωση κατάλληλων προτάσεων για την επίλυση τους.	35%
K1.2	Η επαρκής ανάλυση - εξειδίκευση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας της μεθοδολογίας και Οργάνωσης Υλοποίησης του Έργου: ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης σε ενότητες εργασιών, φάσεις και παραδοτέα και τεκμηρίωση προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος σύμφωνα με τις προδιαγραφές του έργου	35%
K2	ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΈΡΓΟΥ	Σ(K2) 30%
K2.1	Επάρκεια Ομάδας Έργου.	15%
K2.2	Κατάρτιση και αποτελεσματικότητα της οργάνωσης και διοίκησης της Ομάδας Έργου - σαφήνεια κατανομής αρμοδιοτήτων στα μέλη της Ομάδας Έργου.	15%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

5.1.3.1 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η **συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς** υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U_i = 0,35 \times K1.1 + 0,35 \times K1.2 + 0,15 \times K2.1 + 0,15 \times K2.2$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς

Ο οικονομικός φορέας θα δώσει τιμή ανά ανθρωπομήνα για κάθε υπηρεσία που θα παρέχει. Η τιμή θα δίνεται χωρίς Φ.Π.Α. Ο ΦΠΑ θα αναγράφεται ξεχωριστά. Η προσφερόμενη τιμή του οικονομικού φορέα δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμιά περίπτωση το ποσό του συνολικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας. Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του οικονομικού φορέα για την πλήρη παροχή της Υπηρεσίας. Εκ των υστέρων δεν γίνεται αποδεκτή καμία αύξηση του τιμήματος λόγω δαπανών που δεν είχαν προβλεφθεί.

Στη συνέχεια, η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού αποσφραγίζει τους φακέλους οικονομικής προσφοράς αυτών και μονογράφει κατά φύλλο τα περιεχόμενα τους.

Συνολική βαθμολόγηση προσφορών

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Βαθμό αξιολόγησης T (σύμφωνα με τον κάτωθι τύπο), λαμβανομένων υπόψη μέχρι (2) δεκαδικών ψηφίων:

$$T_i = 85 \times (U_i / U_{\max}) + 15 \times (O_{P\min} / O_{P_i})$$

Όπου:

T_i = Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης της προσφοράς i (με στρογγυλοποίηση στα δύο δεκαδικά ψηφία)

U_i = Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς i

U_{max} = Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης προσφοράς

O_{Pmin} = Το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς

O_{Pi} = Το συνολικό κόστος της προσφοράς i

Οι προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Συνολικής Βαθμολογίας τους. Ανάδοχος του Έργου επιλέγεται ο Υποψήφιος του οποίου η Προσφορά λαμβάνει τη μεγαλύτερη Συνολική Βαθμολογία δηλ. το μεγαλύτερο **T_i**.

Προσφορές που έχουν ίσα **Ti** θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή οι ισοδύναμες Προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του συνολικού βαθμού της Τεχνικής Προσφοράς. Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

Οι προσφορές που για οποιοδήποτε λόγο κρίθηκαν από την Αρμόδια Επιτροπή απορριπτέες, θα καταχωρηθούν σε σχετικό πρακτικό της Επιτροπής.

Η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών, συντάσσει πρακτικό με την τελική κατάταξη των προσφορών κατά αύξουσα σειρά βαθμολόγησης το οποίο και υποβάλλει προς έγκριση στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Σημειώνεται, ότι με απόφαση της Αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού όλα τα παραπάνω στάδια μπορούν να υλοποιηθούν την ίδια μέρα, με την παραπάνω σειρά και να συνταχθεί ενιαίο πρακτικό.

Η σχετική εγκριτική απόφαση κοινοποιείται στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό με αποδεικτικό παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 6. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θα κατατάξει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, ανάλογα με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των έγκυρων προσφορών. Ο υποβάλλων που θα έχει επιτύχει την καλύτερη αξιολόγηση, βάσει της μεθοδολογίας αξιολόγησης του Άρθρου 5, θα κληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, να καταθέσει εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Αναθέτουσα Αρχή, στην Επιτροπή Διενέργειας & Αξιολόγησης του διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 2, 3 και 4, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτήν.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του που απορρέει από την παρούσα, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Παρακολούθηση - Παραλαβή του έργου θα γίνει από αρμόδια επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής, (Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής).

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους κανόνες δημοσιότητας του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας INTERREG IPA-CBC Ελλάδα - ΠΓΔΜ 2014-2020.

Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

1. Όλες οι ενστάσεις απευθύνονται στην Επιτροπή Ενστάσεων, υποβάλλονται εγγράφως στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής και παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, ως εξής: α) κατά της προκήρυξης, το αργότερο έως επτά (7) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή β) κατά πράξεων ή παραλείψεων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της πράξης ή τη συντέλεση της παράλειψης.

2. Με μέριμνα του ενιστάμενου, η ένσταση κοινοποιείται, με ποινή απαραδέκτου, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, στον νόμιμο εκπρόσωπο ή τον αντίκλητο των συμμετεχόντων που θίγονται από την ολική ή μερική παραδοχή της. Αποδεικτικό επίδοσης της ένστασης κοινοποιείται από τον ενιστάμενο προς την Επιτροπή Ενστάσεων.

3. Επί των ενστάσεων κατά της προκήρυξης αποφαινεται το αρμόδιο όργανο το αργότερο δύο (2) ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Εφόσον δεν ληφθεί απόφαση εντός των ανωτέρω προθεσμιών, η ένσταση θεωρείται ότι απορρίφθηκε. Η Επιτροπή Ενστάσεων δύναται και μετά τη λήξη της προθεσμίας να δεχθεί εν όλω ή εν μέρει την ένσταση ή να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την απόρριψη της ένστασης.

Αρμόδια για τυχόν επίλυση διαφορών, ορίζονται τα Δικαστήρια της Θεσσαλονίκης και εφαρμοστέο το ελληνικό δίκαιο.

ΑΡΘΡΟ 8. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η περίοδος υλοποίησης του έργου ξεκινά από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και ολοκληρώνεται με την λήξη του έργου, ήτοι στις 30/10/2019.

Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου υλοποίησης του έργου “IBiSEAIT” τότε αυτοδικαίως παρατείνεται και η διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης που θα υπογραφεί στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, κατά ίσο χρονικό διάστημα με την παράταση του έργου. Το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του έργου περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.

Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται μετά την παραλαβή του κάθε παραδοτέου του έργου από την αρμόδια επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής, όπως αυτά περιγράφονται στο Παράρτημα Α «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ», με την προσκόμιση όλων των νόμιμων απαιτούμενων δικαιολογητικών. Συγκεκριμένα, ο τρόπος πληρωμής καθορίζεται με βάση την παράδοση/παραλαβή των Παραδοτέων ως εξής:

A/A	Παραδοτέο	Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ (€)
3.4.1	(D3.4.1): Recording and analysis of good practices – Αναφορά Καταγραφής και Ανάλυσης Ορθών Πρακτικών	7.700,00 €
3.4.2	(D3.4.2): Business Plan for the creation of the Incubator - Business Plan για τη δημιουργία επιχειρήσεων με στόχο τη λειτουργία του Φορέα Προ/Θερμοκοιτίδας	8.000,00 €
4.4.1	(D4.4.1): Creation, staffing and training of personnel– Υπηρεσίες Δημιουργίας του Φορέα, στελέχωσης και εκπαίδευσης του προσωπικού	4.250,00 €
4.4.2	(D4.4.2): Support and organisation of meetings between entrepreneurs and mentors_– Υποστήριξη και Οργάνωσης συναντήσεων μεταξύ επιχειρηματιών και συμβούλων	7.104,00 €
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ		27.504,00 €

ΑΡΘΡΟ 9. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Περίληψη της προκήρυξης έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής (<http://www.technopolis.gr>).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A.1 ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ

Ο Ο «ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ» συμμετέχει ως Εταίρος (PB4) στο Έργο/Δράση **Increase Innovative Business in Sea, Environment & Agriculture and IT, με ακρωνύμιο IBiSEAIT, στο Πρόγραμμα Συνεργασίας INTERREG IPA CBC GREECE – The former Yugoslav Republic of Macedonia 2014-2020.**

Η απασχόληση των νέων είναι ένα ζήτημα που προβληματίζει τόσο την κεντρική διοίκηση όσο και την αποκεντρωμένη, Περιφέρειες και Δήμους. Η κλασική βιομηχανία κάθε άλλο παρά σε τροχιά ανάπτυξης βρίσκεται και τα βιομηχανικά/βιοτεχνικά πάρκα απογυμνώνονται.

Σήμερα στην Ελλάδα λειτουργούν πολύ λίγες θερμοκοιτίδες. Η αναλογία κάτοικοι/θερμοκοιτίδες είναι από τις χαμηλότερες στην Ευρώπη. Επίσης τα τελευταία χρόνια η Ελλάδα έχει υποχωρήσει από την 65η στην 81η θέση στον δείκτη Ανταγωνιστικότητα. Ταυτόχρονα τα ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα παράγουν πολλούς και αξιόλογους νέους επιστήμονες με πολύ καλή γνώση νέων τεχνολογιών, με μεταπτυχιακές σπουδές και υψηλά προσόντα.

Ειδικότερα σε μεσαίου μεγέθους και μεγάλους δήμους υπάρχει ένας πυρήνας νέων επιστημόνων με ιδέες για καινοτόμα προϊόντα ή υπηρεσίες. Με τη βοήθεια του διαδικτύου πολλά προϊόντα ή υπηρεσίες διατίθενται και σε αγορές εκτός Ελλάδος. Είναι σημαντικό αυτός ο πυρήνας να υποστηριχτεί και να υποκινηθεί για να τολμήσει να δημιουργήσει.

Ακόμη πιο έντονο είναι το πρόβλημα στην περιοχή της ΠΓΔΜ όπου η επιχειρηματικότητα και η ανταγωνιστικότητα των επιχειρήσεων κινούνται σε αρκετά χαμηλά επίπεδα.

Στόχος του έργου είναι η δυνατότητα **δημιουργίας μιας Προ-Θερμοκοιτίδας στις περιοχές που θα συμμετάσχουν στο έργο** για τη φιλοξενία νέων καινοτόμων επιχειρήσεων με τρόπο ώστε να αξιοποιηθούν οι υποδομές, τα χαρακτηριστικά και τα πλεονεκτήματα της διασυνοριακής περιοχής. Το έργο αποτελεί το επόμενο βήμα του έργου με τίτλο «SUPPORT CROSS BORDER ENTREPRENEURSHIP/ TRANSNATIONAL BUSINESS CONSULTANT» που υλοποιείται στο πλαίσιο της προηγούμενης Πρόσκλησης του Ελλάδα –ΠΓΔΜ και ο Lead Partner του έργου αυτού θα συμμετάσχει και στο έργο αυτό. Επίσης στο νέο έργο θα συμμετάσχει και partner από την ΠΓΔΜ που συμμετείχε στο προηγούμενο έργο.

Το εταιρικό σχήμα εμπλουτίζεται όμως και με άλλους φορείς.

Συγκεκριμένα οι εταίροι του Έργου είναι

- ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ (OLP) ως Επικεφαλής Εταίρος
- ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ
- ΔΗΜΟΣ ΛΑΓΚΑΔΑ
- ΦΟΡΕΑΣ Διαχείρισης και Διοίκησης Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης Α.Ε., οργανισμός μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

Οι φορείς από την πλευρά της ΠΓΔΜ είναι το NGO Center for Climate changes – Ohrid (LP) και το GS1, φορείς της ΠΓΔΜ μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

Το δίκτυο Θερμοκοιτίδων που θα δημιουργηθεί θα είναι σε συνεχή συνεργασία, ενώ η κάθε Θερμοκοιτίδα θα φιλοξενεί επιχειρήσεις που είναι στοχευμένες σε συγκεκριμένο επαγγελματικό κλάδο:

- **Δήμος Λαγκαδά:** Νέοι επιχειρηματίες με καινοτόμες ιδέες σχετικά με τη γεωργία, την αγροτική ενασχόληση, την εφαρμογή πληροφοριακών και καινοτόμων συστημάτων στην γεωργική ενασχόληση, στην παροχή υπηρεσιών σε θέματα αγροτικής και κτηνοτροφικής παραγωγής κλπ.
- **Δήμος Θερμαϊκού:** Νέοι επιχειρηματίες με καινοτόμες ιδέες σχετικά με τα θαλάσσια επαγγέλματα και την αλιεία.
- **ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ:** Ανάπτυξη Δράσεων Θερμοκοιτίδας
- **Εταίρος από ΠΓΔΜ 1:** Νέοι επιχειρηματίες σχετικά με καινοτόμες εφαρμογές σε περιβάλλον και εξοικονόμηση ενέργειας.
- **Εταίρος από ΠΓΔΜ 2:** Νέοι επιχειρηματίες σχετικά με τεχνολογικές εφαρμογές και καινοτόμες εφαρμογές ΤΠΕ.

Επικεφαλής και συντονιστής του έργου είναι ο Πανελλήνιος Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Ηλεκτρονικών Εφαρμογών, Πληροφορικής και νέων Τεχνολογιών, ο οποίος είναι επικεφαλής εταίρος και στο έργο που αναφέρθηκε παραπάνω και υλοποιείται στην παρούσα φάση.

Στο πλαίσιο του Έργου θα υλοποιηθούν ειδικές δράσεις τις οποίες θα αναλάβει να προωθήσει η Θερμοκοιτίδα και οι οποίες θα αποβλέπουν στην αξιοποίηση του τοπικού δυναμικού ώστε να οδηγήσουν στην περαιτέρω ανάπτυξη της τοπικής οικονομίας και τη δημιουργία κέντρου νέας επιχειρηματικότητας. Τέτοιες δράσεις είναι δράσεις προώθησης και προβολής, δράσεις ενημέρωσης και εκπαίδευσης, κλπ.

Αναμενόμενα αποτελέσματα:

- ✓ **Ανάπτυξη** της επιχειρηματικότητας και η δημιουργία συνεργασιών
- ✓ Δημιουργία **νέων θέσεων** εργασίας και μείωση της μετανάστευσης
- ✓ **Προώθηση της καινοτομίας** στο σύνολο της τοπικής οικονομίας
- ✓ Αύξηση της **ανταγωνιστικότητας** και της **εξωστρέφειας**
- ✓ **Αξιοποίηση** του τοπικού ανθρώπινου δυναμικού και κυρίως των νέων επιστημόνων

B. ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Ο Ο «ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ» συμμετέχει ως Εταίρος στην 1η Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων του Προγράμματος INTERREG Greece - FYROM 2014-2020 με την πρόταση έργου με τίτλο “**Increase Innovative Business in Sea, Environment & Agriculture and IT και ακρωνύμιο IBiSEAIT**”.

Με την από 31.03.2017 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος, το έργο IBiSEAIT εγκρίθηκε προς χρηματοδότηση και υλοποίηση.

Στο έργο «IBiSEAIT» συμμετέχουν έξι (6) εταίροι, 4 ελληνικοί και 2 φορείς από την ΠΓΔΜ.

Στόχος και αντικείμενο του προτεινόμενου έργου είναι η δυνατότητα **δημιουργίας μιας Προ-Θερμοκοιτίδας στις περιοχές που θα συμμετάσχουν στο έργο** για τη φιλοξενία νέων καινοτόμων επιχειρήσεων με τρόπο ώστε να αξιοποιηθούν οι υποδομές, τα χαρακτηριστικά και τα πλεονεκτήματα της διασυνοριακής περιοχής..

Το δίκτυο Θερμοκοιτίδων που θα δημιουργηθεί θα είναι σε συνεχή συνεργασία, ενώ η κάθε Θερμοκοιτίδα θα φιλοξενεί επιχειρήσεις που είναι στοχευμένες σε συγκεκριμένο επαγγελματικό κλάδο:

Σο πλαίσιο του Έργου θα υλοποιηθούν ειδικές δράσεις τις οποίες θα αναλάβει να προωθήσει η Θερμοκοιτίδα και οι οποίες θα αποβλέπουν στην αξιοποίηση του τοπικού δυναμικού ώστε να οδηγήσουν στην περαιτέρω ανάπτυξη της τοπικής οικονομίας και τη δημιουργία κέντρου νέας επιχειρηματικότητας.

Το έργο «IBiSEAIT» εντάσσεται στο Διασυνοριακό Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας, «Ελλάδα – ΠΓΔΜ», στον Άξονα Προτεραιότητας 1 «Development and Support of Local Economy», Επενδυτική Προτεραιότητα “promoting employment, labour mobility and social and cultural inclusion across border” και ειδικό στόχο 1.1 «create employment opportunities for educated graduates by exploiting comparative advantages of the crossborder area, preferably with the use of innovative tools and practices».

Έχει διάρκεια 18 μήνες, με συνολικό προϋπολογισμό 351.942,75 €, με τον Δήμο Λαγκαδά να έχει εξασφαλίσει χρηματοδότηση ποσού των 63.012,95€. Ο προϋπολογισμός προέρχεται κατά 85% από Ευρωπαϊκούς Πόρους (ΕΤΠΑ) και κατά 15% από Εθνικούς Πόρους (ΠΔΕ) και κατανέμεται ως ακολούθως στα Πακέτα Εργασίας:

ΠΕ1 Διαχείριση και συντονισμός

ΠΕ2 Διάχυση και δημοσιότητα

ΠΕ3 Καταγραφή Υφιστάμενης Κατάστασης και Σχεδιασμός Προ-Θερμοκοιτίδας

ΠΕ4 Λειτουργία της Προ-Θερμοκοιτίδας

ΠΕ5 Ανάπτυξη Δικτύου Θερμοκοιτίδων – Ίδρυση Διασυνοριακού Κέντρου Νέας Επιχειρηματικότητας

ΠΕ6 Εξωτερική Αξιολόγηση του έργου & Δράσεις για την συνέχιση του έργου

B2: Το αντικείμενο του έργου του Αναδόχου

Στο πλαίσιο του παρόντος έργου, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης προς το «Φορέα Διαχείρισης και Διοίκησης Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης ΑΕ στη σχεδίαση και υλοποίηση των δράσεων του Έργου «Increase Innovative Business in Sea, Environment & Agriculture and IT» και ακρωνύμιο "IBiSEAIT", του Δήμου Λαγκαδά, στο πλαίσιο του Διασυνοριακού Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας, «INTERREG IPA-CBC Ελλάδα – ΠΓΔΜ 2014-2020».

Αναλυτικά, οι Εργασίες που θα εκτελεστούν στο πλαίσιο της Παρούσας Παροχής Υπηρεσιών από τον Ανάδοχο είναι:

- Η παροχή Υπηρεσιών Καταγραφής και ανάλυσης ορθών πρακτικών - Δημιουργία πλατφόρμας γνώσης και σύνδεση με καθιερωμένες υποδομές θερμοκοιτίδας στην Ευρώπη
- . του έργου "IBiSEAIT" - Project Management & Coordination - INTERREG GREECE-FYROM 2014-2020.
- Η σύνταξη/εκπόνηση Business Plan για τη δημιουργία επιχειρήσεων με στόχο τη λειτουργία του Φορέα Προ/Θερμοκοιτίδας
- Η παροχή Υπηρεσιών Δημιουργίας του Φορέα, στελέχωσης και εκπαίδευσης του προσωπικού
- Η παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης και Οργάνωσης συναντήσεων μεταξύ επιχειρηματιών και συμβούλων

Η υλοποίηση των συγκεκριμένων ενεργειών και δράσεων του έργου IBiSEAIT , από τον Ανάδοχο για λογαριασμό του Φορέα Διαχείρισης και Διοίκησης Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης ΑΕ απορρέουν από το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο (Application Form) του έργου. Για το λόγο αυτό η κωδικοποίηση των παραδοτέων ακολουθεί την αντίστοιχη κωδικοποίηση του Application Form. Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υλοποιήσει τα ακόλουθα:

i) Παροχή υπηρεσιών Καταγραφής και ανάλυσης ορθών πρακτικών - Δημιουργία πλατφόρμας γνώσης και σύνδεση με καθιερωμένες υποδομές θερμοκοιτίδας στην Ευρώπη

Δράση 3.4: Παροχή υπηρεσιών Καταγραφής και ανάλυσης ορθών πρακτικών – Εκπόνησης Business Plan

Ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή και μετά από έρευνα θα επιλέξει δέκα επιτυχημένα προ-εγκολαπτήρια Φορείς και Indubator Bodies.

Ο στόχος είναι: 5 από τη Νοτιοανατολική Ευρώπη και 5 από την υπόλοιπη Ευρώπη.

Θα δημιουργηθεί ένα δομημένο ερωτηματολόγιο και θα απαντηθεί. Θα γίνει μέσω 10 συνεντεύξεων που θα γίνουν με τους 10 διαχειριστές αυτών των δομών. Θα καταγραφούν πρακτικά ορθών πρακτικών από αυτούς.

Μια πλατφόρμα θα δημιουργηθεί όπου τα αποτελέσματα/καλές πρακτικές θα καταγραφούν. Με τη λειτουργία του Οργανισμού, θα πραγματοποιηθούν 10 συνεντεύξεις με 10 συμμετέχοντες, συμβούλους και νέες επιχειρήσεις και η έκθεση θα οριστικοποιηθεί.

Στη συνέχεια θα παρουσιαστεί σε 3 ημέρες στην Ελλάδα ή την ΠΓΔΜ ή σε άλλες χώρες μέσω Skype.

Παραδοτέο 3.4.1 (D3.4.1): Recording and analysis of good practices – Παροχή Υπηρεσιών Καταγραφής και Ανάλυσης Ορθών Πρακτικών

Χρονοδιάγραμμα Π3.4.1: Από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι το τέλος του Έργου

ii). Υπηρεσίες σύνταξης/εκπόνησης Business Plan για τη δημιουργία επιχειρήσεων με στόχο τη λειτουργία του Φορέα Προ/Θερμοκοιτίδας

Δράση 3.4: Παροχή υπηρεσιών Καταγραφής και ανάλυσης ορθών πρακτικών – Εκπόνησης Business Plan

Ο Ανάδοχος θα πραγματοποιήσει 10 πιλοτικές επιχειρηματικές μελέτες για 10 νεοσύστατες επιχειρήσεις. Αυτά τα Επιχειρηματικά Σχέδια θα εξασφαλίσουν τη δημιουργία και τη βιωσιμότητα του Εκκολαπτηρίου, αφού θα χρησιμοποιηθούν ως πιλοτική μορφή, πάνω στην οποία θα διαρθρωθεί και θα αναπτυχθεί κάθε επιχειρηματικό σχέδιο.

Παραδοτέο 3.4.2 (D3.4.2): Business Plan for the creation of the Incubator -_Business Plans για τη δημιουργία επιχειρήσεων με στόχο τη λειτουργία του Φορέα Προ/Θερμοκοιτίδας

Χρονοδιάγραμμα Π3.4.2: Έξι μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

iii). Υπηρεσίες Δημιουργίας του Φορέα, στελέχωσης και εκπαίδευσης του προσωπικού

Δράση 4.4: Οργάνωση, Στελέχωση, Υποστήριξη και Εκπαίδευση Προσωπικού Φορέα "IBiSEAIT"

Ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει το Φορέα στην πρόσληψη εξειδικευμένου προσωπικού και την κατάρτιση του (Verified Training Body) προκειμένου να σχεδιάσει το εκπαιδευτικό υλικό, να το παράγει και να εκπαιδεύσει τα διάφορα άτομα που αποτελούν το δίκτυο, αλλά κυρίως το προσωπικό του Νέου Φορέα.

Το εξειδικευμένο προσωπικό θα είναι:

- Εμπειρογνώμονας για το σχεδιασμό του εκπαιδευτικού υλικού
- Εμπειρογνώμονας για την παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού
- Εμπειρογνώμονες για την εκπαίδευση του προσωπικού

Παραδοτέο 4.4.1 (D4.4.1): Creation, staffing and training of personnel– Υπηρεσίες Δημιουργίας του Φορέα, στελέχωσης και εκπαίδευσης του προσωπικού

Χρονοδιάγραμμα Π4.4.1: Από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι το τέλος του Έργου

iv). Υπηρεσίες Υποστήριξης και Οργάνωσης συναντήσεων μεταξύ επιχειρηματιών και συμβούλων

Δράση 4.4: Οργάνωση, Στελέχωση, Υποστήριξη και Εκπαίδευση Προσωπικού Φορέα "IBiSEAIT"

Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει:

Διοργάνωση 1 φόρουμ συζήτησης, με στόχο την ανταλλαγή εμπειριών και τη δικτύωση, την ενίσχυση της συνεργασίας και τη βελτίωση της καινοτομίας με τα τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως περιγράφονται στο JoB:

Support and organization of meetings between entrepreneurs and mentors

Organization of 1 discussion forum, aiming at exchanging experiences and networking, increasing cooperation and improving innovation,

Design and printing banners

1. Sound equipment

2. Renting conference hall
3. Catering services for 55 participants * 2 meals (lunch, dinner)
4. Coffee break (3 coffee breaks)
5. Organizational services-1 organizational expert * 5 days
6. 2 Experts,
7. Promotional materials (bags, notebooks, pens, folders) = 50 participants
8. Printing materials = 50 participants
9. Transportation costs for reimbursement to the participants
10. Accommodation

Παραδοτέο 4.4.2 (D4.4.2): Support and organisation of meetings between entrepreneurs and mentors_– Υπηρεσίες Υποστήριξης και Οργάνωσης συναντήσεων μεταξύ επιχειρηματιών και συμβούλων

Χρονοδιάγραμμα Π4.4.2: Από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι το τέλος του Έργου

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Για την υλοποίηση της Υπηρεσίας απαιτείται οι οικονομικοί φορείς να συστήσουν Ομάδα Έργου που θα απαρτίζεται από τον απαραίτητο αριθμό έμπειρων στελεχών, όπως περιγράφονται στο άρθρο 2.2.5.(β) της παρούσας. Όλα τα στελέχη του υποψηφίου οικονομικού φορέα που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου, θα έχουν τα ελάχιστα προσόντα που αναφέρονται, τα οποία θα πρέπει να περιγράφονται σε αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα. Ειδικότερα, η απασχόληση της Ομάδα Έργου ανά Στάδιο περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

A/A	Παραδοτέο	Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ (€)
3.4.1	(D3.4.1): <u>Recording and analysis of good practices</u> – Αναφορά Καταγραφής και Ανάλυσης Ορθών Πρακτικών	7.700,00 €
3.4.2	(D3.4.2): Business Plan for the creation of the Incubator - Business Plan για τη δημιουργία επιχειρήσεων με στόχο τη λειτουργία του Φορέα Προ/Θερμοκοιτίδας	8.000,00 €
4.4.1	(D4.4.1): Creation, staffing and training of personnel– Υπηρεσίες Δημιουργίας του Φορέα, στελέχωσης και εκπαίδευσης του προσωπικού	4.250,00 €
4.4.2	(D4.4.2): Support and organisation of meetings between entrepreneurs and mentors__– Υποστήριξη και Οργάνωσης συναντήσεων μεταξύ επιχειρηματιών και συμβούλων	7.104,00 €
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ		27.504,00 €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ': ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΥΧΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:			
ΔΡΑΣΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
(D3.4.1): <u>Recording and analysis of good practices</u> – Αναφορά Καταγραφής και Ανάλυσης Ορθών Πρακτικών	<αριθμός>	<αριθμός>	<αριθμός>
(D3.4.2): Business Plan for the creation of the Incubator - <u>Business Plan για τη δημιουργία επιχειρήσεων με στόχο τη λειτουργία του Φορέα Προ/Θερμοκοιτίδας</u>	<αριθμός>	<αριθμός>	<αριθμός>
(D4.4.1): <u>Creation, staffing and training of personnel</u> – Υπηρεσίες Δημιουργίας του Φορέα, στελέχωσης και εκπαίδευσης του προσωπικού	<αριθμός>	<αριθμός>	<αριθμός>
(D4.4.2): <u>Support and organisation of meetings between entrepreneurs and mentors</u> – Υποστήριξη και Οργάνωσης συναντήσεων μεταξύ επιχειρηματιών και συμβούλων	<αριθμός>	<αριθμός>	<αριθμός>
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (αριθμητικώς)	<αριθμητικώς>		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ολογράφως)	<αριθμός ολογράφως>		

